

# 衛生福利部臺南教養院113年度重要工作計畫

| 業務別    | 核心目標                                | 重要工作計畫  |
|--------|-------------------------------------|---|
| 一、教保業務 | 1、發展適齡適性評估工具，擬定符合個人需求與家屬期待之個別化服務計畫。 | <p>(1) 發展適齡適性評估工具</p> <p>A. 依本院服務型態需要，選用評估工具並轉換新個案管理系統。</p> <p>B. 依個案系統既有評估工具，逐案進行個別評估，包含：</p> <p>(A) 基本資料</p> <p>(B) 興趣與嗜好紀錄</p> <p>(C) 營養計畫</p> <p>(D) 性安全支持分級篩檢表</p> <p>(E) 情緒行為照護負荷分級篩檢表</p> <p>(F) 成人心智功能障礙者服務綱要</p> <p>(G) 家庭需求評估及資源連結狀態表</p> <p>C. 運用其他身心障礙者評估工具，進行每位服務對象個別評估，包含：</p> <p>(A) 本院社團活動調查表</p> <p>(B) 跌倒風險評估表</p> <p>(C) 心智障礙者老化需求評估</p> <p>(D) 體適能評估表</p> <p>(E) 復健需求評估表(依復健科醫師診斷擬)</p> <p>D. 依據服務對象之需求、興趣、年齡及老化需求評估依賴程度，安排為養護組、長青組、生活自理組及技藝陶冶組，並依各項評估結果擬訂個別化服務計畫。</p> <p>(2) 擬定符合個人需求與家屬期待之個別化服務計畫(113年1月服務對象人數為402名)</p> <p>A. 召開每位服務對象個別化服務計畫，由教保、保健、社工、物理治療師等跨專業團隊共同擬定，並邀請家屬及服務對象共同參與。</p> <p>B. 寄發 ISP 家屬期待調查表(含會議參與意願)並輔以電話聯繫，依家屬期待納入服務計畫，並記錄於個管系統。</p> <p>C. 透過晤談、觀察等方式，將每位服務對象需</p> |

| 業務別 | 核心目標                                       | 重要工作計畫   |
|-----|--|--|
|     | <p>2、因應服務對象老化，提升專業人員照顧知能，調整照顧模式提升照顧品質。</p> | <p>要、想要的支持措施納入服務計畫，並記錄於個管系統。</p> <p>D. 依評估結果擬訂其多元領域：居家生活、休閒娛樂、社區生活、人際溝通與社會技能(關係)、健康維護，另依個人需求擬定技藝陶冶、生活知能等領域之服務目標。</p> <p>E. 每2週記錄1次執行個別化服務計畫服務目標並有紀錄。</p> <p>F. 每半年(每年6月及12月)檢討1次服務計畫之執行情形(召開期中、期末檢討會議)。</p> <p>G. 每半年(每年6月及12月)執行1次isp考核，檢視服務計畫執行情形。</p> <p>H. 針對需擬訂個別化服務計畫之專業人員，辦理2場次「個別化服務計畫長短期目標的書寫指導與練習」及「ISP督導工作討論與指導」在職訓練。</p> <p>(1) 提升專業人員的照顧知能</p> <p>A. 安排在職訓練課程，包含：</p> <p>(A) 積極性支持服務實踐</p> <p>(B) 三高之預防與注意事項</p> <p>(C) 急救訓練與緊急事件處理</p> <p>(D) 傳染病預防與感染控制處理</p> <p>(E) 癲癇的症狀，處理及用藥</p> <p>(F) 高血脂飲食原則</p> <p>(G) 智能障礙者生死教育與悲傷輔導</p> <p>(H) 親職溝通技巧</p> <p>B. 針對技術性護理專區另安排2次外部督導會議及1次機構觀摩活動。</p> <p>(2) 因應服務對象老化調整服務模式</p> <p>A. 依服務對象個別需求提供維護健康所需特殊餐食態樣及營養補充。</p> <p>B. 養護組服務對象日間活動以健康照護及居家生活服務為主，休閒娛樂為輔，提供肢體按摩、被動關節運動、音樂賞析、影視欣賞等。</p> <p>C. 因應服務對象身體機能衰退，協助進行輔具需求評估，提供適性的生活輔具及活動器材。</p> |

| 業務別 | 核心目標                                       | 重要工作計畫   |
|-----|--|--|
|     | <p>3、推動多元生活自理課程與活動，為服務對象創造生活期待、豐富生命經驗。</p> | <p>D. 提供具復健需求服務對象，每週參與復建服務，由物理治療師運用各項輔助器具提供復建支持。</p> <p>E. 規劃技術性護理照顧專區，安排護理人員於苑舍就近服務，讓因健康需求需置有管路之個案，移轉至照護專區，提升護理照顧密度。</p> <p>F. 訂定技術性護理照顧專區工作流程，依個別照護需求，提供翻身拍背、下床評估、尿失禁評估及蒸汽吸入等照護服務。</p> <p>G. 連結看護服務等醫療照護資源，提供住院服務對象看護費補助。</p> <p>(1) 每週多元主題的課程</p> <p>A. 提供長青組暨生活自理組服務對象至各主題教室，由專人引導日間活動，主題如下：</p> <p>(A) 樂活班(休閒泡茶/閱讀與生活安全)</p> <p>(B) 影音共享班(影視欣賞/卡拉ok)</p> <p>(C) 手作藝術班(桌遊/指間藝術)</p> <p>(D) 動滋活力班(體適能/團康韻律)。</p> <p>B. 提供技藝陶冶組服務對象依興趣及能力參與技藝陶冶訓練，主題如下：</p> <p>(A) 麵包烘焙班</p> <p>(B) 環保清潔班</p> <p>(C) 園藝班。</p> <p>C. 星期一至星期五下午安排社團活動，主題如下：</p> <p>(A) 公關大使社</p> <p>(B) 主題影音社</p> <p>(C) 循環體適能社</p> <p>(D) 韻律表演社</p> <p>(E) 心靈成長社</p> <p>(2) 每月例行活動及主題休閒活動</p> <p>A. 每月至少安排服務對象進行1次社區融合活動，包括認識社區環境、社區育樂活動、購物、逛夜市等。</p> <p>B. 每月均有各類主題休閒活動，包含：</p> <p>(A) 節慶活動：歲末聚餐、年貨大街、賀新</p> |

| 業務別 | 核心目標  | 重要工作計畫  |
|-----|---|---|
|     | <p>4、落實易讀普及化與全面化，支持服務對象參與自治會議，拓展自主發展機會。</p> | <p>年發紅包、元宵水果對對碰、春捲DIY、尋彩蛋、龍舟競賽等。</p> <p>(B) 採果活動：依休閒農場水果收成情形，辦理採番茄、草莓、桑葚、芒果、荔枝、火龍果、酪梨等採果體驗。</p> <p>(C) 院內趣味活動：呷冰活動、咖啡飄香祭活動、星光電影院。</p> <p>(D) 社區融合活動：高鐵之旅、自強活動、觀光工廠參訪、社區慢食嘉年華活動等。</p> <p>(E) 親子聯誼活動：邀約家屬親子共遊活動。</p> <p>(3) 每季辦理慶生會 1 次，提供服務對象表演舞台，並結合公益社團共同辦理。</p> <p>(1) 生活中廣泛運用易讀</p> <p>A. 每月主題活動預告、訊息及選擇表單，皆採用易讀圖像式易讀文件進行資訊傳達。</p> <p>B. 服務對象各類會議資料(班會、自治小組、自治幹部選舉等)皆採用圖像式、易讀版會議文件、簡報文件。</p> <p>C. 建置易讀圖庫，提供教保及社工人員運用於服務對象生活宣導。</p> <p>D. 服務對象組成易讀審查小組，每 2 個月召開 1 次會議，113 年審閱資料包含：服務契約書易讀版、公告文件(活動資訊、班會資料、權益宣導公告)等。</p> <p>E. 推動修正後易讀版個人資料同意書、肖像權同意書簽署。</p> <p>(2) 支持服務對象參與自治與權益會議</p> <p>A. 支持參與各苑自治幹部</p> <p>(A) 各苑遴選 1 名服務對象擔任自治幹部，代表各苑參與生活教養暨維護權益相關會議。</p> <p>(B) 每 2 年辦理自治幹部選舉活動(預於 113 年 6 月辦理)，新任自治幹部任期為 113 年 7 月 1 日至 115 年 6 月 30 日。</p> |

| 業務別 | 核心目標                                      | 重要工作計畫  |
|-----|---|---|
|     | <p>5、順應服務對象能力，調節機構支持量能，確保於生活中落實 CRPD。</p> | <p>B. 支持參與服務對象權益委員會</p> <p>(A) 遴選服務對象擔任委員會委員，於每年 5 月、10 月參與會議，透過會議倡議自己權益。</p> <p>(B) 服務對象權益委員任期 2 年(將於 113 年 5 月改選)，新任委員任期為 113 年 7 月 1 日至 115 年 6 月 30 日。</p> <p>C. 支持服務對象自行召開自治小組會議<br/>遴選自治小組成員，每季召開 1 次會議(3、5、8、11 月)。培力服務對象自我倡議。</p> <p>D. 辦理班會</p> <p>(A) 每 2 個月召開 1 次會議。(2、4、6、8、10、12 月)。班會主題內容包含</p> <p>a. 2 月：防火宣導、美食饗宴票選。</p> <p>b. 4 月：個人衛生好習慣、癩癩衛生教育、志工服務(義剪、復甲)使用意見分享及建議。</p> <p>c. 6 月：身障權益認識、高血脂衛生教育、休閒飲品選擇。</p> <p>d. 8 月：預防跌倒、高血脂衛生教育、社交禮儀。</p> <p>e. 10 月：消防逃生、人身安全宣導及演練。</p> <p>f. 12 月：身障權益認識、美食饗宴與表演節目票選。</p> <p>(B) 引導服務對象主持會議，以圖像化方式進行主題宣導，鼓勵服務對象自由表達意見。</p> <p>(1) 生活中落實 CRPD</p> <p>A. 每月主題之活動設計納入「服務對象選擇」的元素，EX:快樂餐口味、商品兌換等。</p> <p>B. 設服務對象意見反應處理流程及其他多元意見表達管道，如班會、記名投票、票選活動、擔任苑代表發聲、公民投票、申訴反應單...等，依服務對象能力採用不同方式參與自決與選擇。</p> |

| 業務別           | 核心目標  | 重要工作計畫  |
|---------------|---|---|
| <p>二、社工業務</p> | <p>1、加強性別平等教育及人身安全意識，提高實地演練課程密度，確保學習成效。</p> | <p>C. 提供每位服務對象反應其個人食衣住行等需求相應的支持服務，由教保員協助記錄服務對象意見反應單或個管系統的教保記錄等資料，並給予後續物品添購、需求傳遞、活動建議等支持措施。</p> <p>(2) 多元住宿模式-社區居住方案</p> <p>A. 執行 113 年公益彩券活動計畫-社區自立生活體驗計畫，由服務對象參與社區家園居住，支持服務對象烹飪、家事、休閒、安全意識、交通等社區生活基本生活技能，並逐步降低支持強度。</p> <p>B. 盤點目前社區資源，依食衣住行等生活面向進行分類，建置社區資源地圖。</p> <p>C. 辦理社區家園內部整修及設施設備汰換。</p> <p>D. 提供 6 位社區家園服務對象退休生活所需的活動內容。</p> <p>(3) 咖啡店營業日記</p> <p>A. 執行 113 年公益彩券活動計畫-好咖店員-咖啡店營業日記，成立咖啡廳及營運小組，由服務對象擔任店員，培力服務對象技藝訓練及職場體驗。</p> <p>B. 建置 1 處院內咖啡廳據點。</p> <p>(1) 強化性別平等三級預防支持策略</p> <p>依服務對象生理發展、人際互動需求及障礙等級，規劃不同程度之性平宣導課程(包含性平教育、性騷擾及性侵害防治內容等)。</p> <p>A. 針對全體服務對象為對象之基礎性平教育宣導(含性騷擾及性侵害防治教育)：每季規劃 1 主題，以易讀圖片、實體教具教學，輔以實務演練。宣導方式由每季 1 次提高頻率為每周進行，另針對養護組服務對象(障礙等級較重)設定單一簡單主題進行宣導及演練。本年度各季主題為：</p> <p>(A) 認識身體隱私部位</p> <p>(B) 認識隱私和公開場所</p> <p>(C) 認識隱私和公開場所</p> |

| 業務別 | 核心目標  | 重要工作計畫   |
|-----|---|--|
|     | <p>2、拓展社會資源之連結，支持服務對象參與社區志工服務，維繫機構社區關係。</p> <p>3、因應服務對象老化，深化員工對監護宣告、醫療決定、財產管理等維權知識。</p> <p>4、擴展日間照照顧中心業務，建立適齡適性多元課程，補充家庭支持網絡需求。</p> | <p>(D) 人身安全宣導及演練</p> <p>B. 針對二、三級風險服務對象之策略：含宣導課程、進階課程、個別支持、交友團體、家庭支持、密集支持等。又其年度 ISP 計畫中納入性平教育。</p> <p>(2) 不當對待通報法規知識與通報演練</p> <p>於 8 月、10 月份辦理工作人員通報訓練及宣導教育，包含：性侵害犯罪防治法、身心障礙者權益保障法及本院性侵害、不當對待之通報與處理流程。</p> <p>(1) 拓展社區資源連結</p> <p>A. 持續結合現有已連結之公益團體至院提供義剪、復甲、慶生會等表演等服務。</p> <p>B. 拓展其他公益團體（如明日之星公益團隊、長庚科大愛健康志工團隊、Monday 樂團等）參與本院活動，擴大社會資源連結。</p> <p>(2) 培力服務對象擔任志工服務</p> <p>A. 運用本院志工訓練 6 名社區家庭服務對象居家生活能力，並安排其在內培力服務對象至日照中心擔任志工，服務日照長輩。</p> <p>B. 每季由本院志工帶領服務對象進行社區環保清潔服務，並與在地頂長社區發展協會結合，服務對象每月至長短樹公園、合鴨藝術園地擔任志工，進行清淨家園社區環保服務。</p> <p>強化員工服務對象權益法律知識</p> <p>(1) 辦理智能障礙者生死教育與悲傷輔導課程，計 1 場次。</p> <p>(2) 辦理性平教育、監護宣告、服務對象醫療決定及財產管理等課題，計 3 場次。</p> <p>(1) 加強日間照顧中心業務宣導</p> <p>於本院官網增設日間照顧服務專區、成立日間照顧臉書粉絲專頁，促使外界認識本院日間照顧中心；不定期拜訪社區里鄰及特殊教育學校，挖掘在地有需求的個案，強化招生宣導，擴展業務。</p> |

| 業務別 | 核心目標 | 重要工作計畫   |
|-----|------|--|
|     |      | <p>(2) 建立適齡適性多元課程</p> <p>A. 依據長期照顧服務申請及給付辦法，訂定日間照顧 AA11 回饋獎勵機制，鼓勵教保員提出創新、多元及適性的課程教案，讓服務對象(失智、失能或身心障礙者)得以延緩退化、維持身體功能、生活自理能力及增加社會參與等。</p> <p>B. 113 年度各季課程初步規劃如下：</p> <p>(A) 每週安排音樂課程、益智活動、健康促進、藝術創作、田園課程、團康律動、趣味活動、懷舊課程、主題活動及衛教宣導等。</p> <p>(B) 每季安排慶生活動。</p> <p>(C) 全年度依年節安排節慶活動，本年度規劃 2 月辦理家屬親職座談暨歲末聯歡活動、4 月當我們同在一起同樂會活動、5 月寵愛媽咪續”氛”一下活動、6 月手作香包慶端午活動、8 月我的爸爸捏麵人活動、9 月柚見中秋彩繪趣活動、10 月萬聖狂歡活動、以及 12 月立體薑餅屋 DIY 活動。</p> <p>(3) 補充家庭支持需求</p> <p>A. 透過本院專業團隊(包括教保、社工、保健、營養、物理治療等)協力合作，提供家屬專業諮詢、支持及轉介服務。</p> <p>B. 與特殊教育學校合作，提供家屬長期或短期(寒暑假)喘息服務。</p> <p>C. 每日透過安心寶 line、及聯絡簿與家屬聯繫，並將每日活動照片放置本院菁寮日間照顧中心粉絲專頁，讓家屬知悉服務對象每日在院狀況，另外亦不定期透過電話與家屬保持聯繫。</p> <p>D. 於 2 月辦理家屬座談會，讓家屬瞭解服務對象參與本院日間照顧中心課程的狀況，並透過交流座談瞭解家屬之期待及建議，以利後續調整因應。</p> |



| 業務別    | 核心目標   | 重要工作計畫   |
|--------|--|--|
| 三、保健業務 | <p>1、提供全方位健康照護服務，確保服務對象身體健康。</p> <p>2、連結並充分運用社會資源，完善健康照護醫療網。</p> | <p>(1) 健康檢查、追蹤與處遇<br/>透過初步評估之身體健康檢查，包括：血壓、脈搏監測，胸部X光、抽血、尿液及口腔檢查，掌握服務對象身體基本狀況，並針對個別健檢結果進行追蹤與處遇。</p> <p>(2) 全方位營養服務與指導<br/>勞務委外營養師蒞院執行全院服務對象(含日照)約 400-447 人營養諮詢服務，提供日常生活飲食營養指導。</p> <p>(3) 預防保健與健康維護<br/>A. 預防保健、守護健康-年度女性服務對象實施子宮頸癌篩檢及 B、C 型肝炎服務對象腹部超音波檢查。<br/>B. 疫網打盡、接種護健康、提升防護力-配合國家防疫政策，進行員生流感疫苗接種，期達全院接種率 80% 以上，減少流感併發重症風險及死亡率，以獲得保護力。</p> <p>(1) 連結醫療資源<br/>A. 因應服務對象醫療需求，與衛生福利部新營醫院醫療支援合約，計有 6 名主責醫師至院為服務對象提供(內科、家醫科、復健科、眼科、神經內科)等醫療專業、健康管理、必要診療及轉診服務。<br/>B. 特殊需求者口腔照護-每週 2 診次由特殊需求者牙科醫師蒞院為服務對象執行口腔保健診療服務。<br/>C. 善用社會資源，牙科義診服務-雲嘉南區慈濟牙醫會一行人，每 3 至 4 個月 1 次至院提供服務對象牙齒保健義診服務，減少醫療費用支出。</p> <p>(2) 參加衛福部「減少照護機構住民至醫療機構就醫方案」獎勵補助方案<br/>A. 與衛生福利部新營醫院簽約專責健康管理與診療，提供服務對象健保一般門診、復健診療服務。<br/>B. 院外派訓 2 名人員參訓「安寧緩和基礎訓練</p> |

| 業務別 | 核心目標   | 重要工作計畫  |
|-----|--|---|
|     | <p>3、落實感染管制傳染病防治機制，強化工作人員防疫知能。</p> <p>4、因應服務對象老化，推展復健及體適能活動，優化照護設施與設備運用效能。</p> | <p>課程」並取得訓練時數 13 小時證明。</p> <p>(3) 提升管路照護安全</p> <p>與衛生福利部新營醫院附設居家護理所簽約，蒞院提供服務對象居家照護，每月更換到期管路服務，提升管路照護安全，落實侵入性管路正確置放。</p> <p>(1) 落實感染管制防治機制</p> <p>A. 全體員生每日 2 次監測體溫，每週人口密集機構傳染病監視作業登錄通報，設置隔離觀察室，確實執行傳染疾病相關之預防措施。</p> <p>B. 年度服務對象及工作人員健康身體檢查、管理及流感疫苗接種率達 80% 以上。</p> <p>C. 落實手部衛生作業，每月稽核直接服務人員手部衛生及隨身攜帶酒精性乾洗手設備，完整率皆達 80% 以上。</p> <p>(2) 強化感染管制與傳染病訓練及衛教：</p> <p>A. 辦理感染管制教育訓練實體及數位學習，在職員工每人至少 4 小時、專責及醫護人員至少 8 小時之感染管制教育訓練，完成受訓比率達 100%。</p> <p>B. 利用各院內會議、院公用資料夾及建立社群宣導相關感控及防疫訊息。</p> <p>(1) 推展復健及體適能活動</p> <p>A. 依據每位服務對象健康體適能評估，填據個別活動建議，擬訂個別化服務計畫項目。</p> <p>B. 復健科醫師每月一次蒞院看診，由本院專業物理治療師評估並提供個別化復健醫療保健工作。</p> <p>C. 指導服務對象每週循環體適能社團活動，不定期至苑舍指導服務對象被動關節運動操作與演練。</p> <p>(2) 優化照護設施與設備運用</p> <p>A. 技術性專區</p> <p>(A) 輪椅律動及手部運動訓練機運用，評估後列入個別化服務計畫目標，據以執行，以達到服務對象被動式全身律動及促進腸</p> |

| 業務別    | 核心目標  | 重要工作計畫   |
|--------|---|--|
| 四、行政業務 | <p>1、建立個案管理資料庫，提升資料管理效能，強化資料安全性與保密措施。</p> <p>2、改善院區房屋建築及軟硬體設備，打造優質且安全之住宿空間。</p> | <p>蠕動的效果。</p> <p>(B) 照護人員熟練利用智能照護推車執行服務對象監測生命徵象資料整合，以瞭解服務對象生理狀況。</p> <p>B. 因應服務對象老化照護及個別化需求，依序汰換冷氣設備及衣櫃設備等。另購置符合服務對象就寢高度所需的床墊。</p> <p>C. 申請長照基金計畫，添購醫療床、移位設備、抽痰機、血氧偵測機等照護設備，提升照護設施。</p> <p>(1) 建立長期照顧個案管理資訊系統<br/>113 年度啟用新個案管理系統，舊資料庫個案移入新系統外，並藉由長期照顧管理系統由各專業人員（教保、保健及社工）建立個案共用資料庫，以保存資料完整化。</p> <p>(2) 強化資料安全與保密</p> <p>A. 新個案系統設定使用者權限及密碼規則：設定工作人員權限登錄及密碼使用規則，以強化資料庫安全。</p> <p>B. 本院各系統均遵行資訊安全相關法規，執行資通安全責任等級 C 級機關應辦事項。</p> <p>C. 辦理 3 小時資通安全研習課程，提升同仁資通安全基本觀念。</p> <p>(1) 辦理「改善公共安全設備計畫」，分三年執行，改善內容包括：</p> <p>A. 電機：全院變壓器、發電機組汰換更新及擴充、電路汰舊換新。</p> <p>B. 消防：增設消防站，設置自動灑水設備工程。</p> <p>C. 建築：檢討改善室內空間配置公共安全、隔間置頂。</p> <p>D. 113 年預定完成委託規劃設計及監造，並辦理工程發包作業。</p> <p>(2) 改善院區房屋建築</p> <p>A. 辦理崇愛苑老化專區改建工程。</p> <p>B. 辦理博愛苑院舍防漏修繕工程。</p> <p>C. 辦理員工宿舍改建為服務對象寢室及祥愛</p> |

| 業務別 | 核心目標  | 重要工作計畫   |
|-----|---|--|
|     | <p>3、落實消防及衛生安全管理，確保各苑居住安全與環境衛生。</p> <p>4、廣泛招聘專業人力，保障勞動權益，確保充足之服務量能。</p> | <p>苑社區家園室內裝修工程。</p> <p>D. 辦理苑舍周邊水溝蓋修繕及苑舍鋁窗修繕。</p> <p>(3) 改善軟硬體設備</p> <p>A. 辦理中型復康巴士汰換採購。</p> <p>B. 辦理大型洗衣機、烘乾機、飲水機等設施設備汰換採購。</p> <p>C. 新增冷氣設備汰換老舊空調，113 年預定新增 10 台。</p> <p>(4) 維護休閒農場環境美化及提供各類水果、園藝花卉之栽種用品，規劃服務對象合宜的休閒場地及技藝陶冶地點。</p> <p>(1) 辦理消防設備及公共建築物檢查、簽證申報：</p> <p>A. 辦理 2 次消防安全檢查及簽證申報。</p> <p>B. 辦理 1 次建築物公共安全檢查申報及簽證。</p> <p>(2) 辦理消防安全講習及逃生演練</p> <p>A. 辦理 2 次消防安全講習</p> <p>B. 辦理 2 場日間及各苑別夜間災害逃生演練。</p> <p>(3) 落實衛生安全管理</p> <p>A. 辦理院區公共空間及各苑舍定期消毒工作。</p> <p>B. 定期檢視紗窗、紗門及水溝細網的完整性及積水容器，並請專業廠商定期進行環境噴藥。</p> <p>C. 辦理院區環境清潔勞務委外。</p> <p>(1) 透過多元管道積極招聘人才</p> <p>A. 針對人力缺額，持續多元管道徵才</p> <p>(a) 線上徵才：公部門機關徵才系統、人力銀行、本院網頁、FB 社團等。</p> <p>(b) 現場徵才：受邀參加就業服務站徵才活動、各類活動擺攤徵才等。</p> <p>(c) 其他：同事介紹、與鄰近就業服務站合作等。</p> <p>B. 每位新進員工於到職後 3 個月內皆需接受職前訓練，其中包括現場實際操作、專業之能訓練課程，訓練時數需達 24 小時。</p> <p>(2) 保障勞動權益</p> <p>A. 依據工友及臨時(約用)人員工作規則，內容</p> |

| 業務別 | 核心目標 | 重要工作計畫   |
|-----|------|--|
|     |      | <p>包含工作規則、員工差假、薪資給付、退休撫卹、意見反應及申訴、考核及勞健保之辦理等，明確規範權利義務。</p> <p>B. 班制採用四週變形工時，並依勞基法規相關規範進行排定班制。</p> <p>C. 每季召開勞資會議、勞工退休金準備會議。</p> <p>D. 依性別工作平等法第23條完成哺(集)乳室之設置，與臺南市私立開心幼兒園簽訂合作合約書。</p> |